**Что делать после успешной подачи Заявления в личном кабинете?**

 **Инструкция по получению и использованию сертификата дополнительного образования**

 Оформив заявку на получение сертификата ДО в своем личном кабинете, во вкладке «Сертификат» появится строчка с номером сертификата и пояснением «Не активен/в обработке».

Для того, чтобы воспользоваться сертификатом, Вам необходимо:

**1) Зайти в личный кабинет.**

**2) Открыть вкладку «Заявления».**

**3) Распечатать Заявление на получение сертификата.**

**4)Заявление, необходимые оригиналы и копии документов Вы предоставляете в любую образовательную организацию, которую посещает Ваш ребенок**. Сотрудники организации проверят Ваши документы, если ошибок нет, то Вы оставляете заявление и копии документов и ждете письма на указанную при регистрации электронную почту.

**Если Вы ошиблись при подаче электронного заявления**, то сотрудники организации укажут Вам уполномоченную организацию, в которой Вы сможете исправить ошибку (дойти до уполномоченной организации Вам придется лично с оригиналами документов).

5) Получив письмо, **Вы распечатываете сертификат и предоставляете его в организацию, которую выбрали для получения дополнительного образования**.

6) Если Вы еще не определились с выбором организации, то Вы можете воспользоваться Навигатором для просмотра программ дополнительного образования и даже подать электронную заявку на зачисление.

**Оригиналы и копии каких документов необходимы?**

* **Свидетельство о рождении ребёнка или Паспорт гражданина России, если ребёнку 14 лет или более;**
* **С Н И Л С;**
* **Паспорт гражданина России родителя/законного представителя;**
* **Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;**
* **Контактные данные родителя/законного представителя.**